



ПРОЈЕКАТ ПОДРШКЕ РАЗВОЈУ КОНКУРЕНТНОСТИ МИКРО, МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА, ПРЕДУЗЕТНИКА И ЗАДРУГА У 2015. ГОДИНИ

Овај Пројекат реализује Национална агенција за регионални развој (у даљем тексту: Национална агенција) у сарадњи са акредитованим регионалним развојним агенцијама (у даљем тексту: АРРА) у оквиру Програма подршке даљем развоју микро, малих и средњих предузећа, предузетника и задруга у 2015. години.

Циљеви Пројекта

Основни циљ Пројекта је јачање конкурентности и иновативности микро, малих и средњих предузећа, предузетника и задруга кроз усклађивање њиховог пословања са захтевима међународних стандарда пословања, унапређивање пословних процеса, производа и услуга и јачање људских ресурса.

Сврха Пројекта је пружање подршке успешним микро, малим и средњим предузећима, предузетницима и задругама у побољшању позиције на домаћем и страном тржишту. У складу са тим, Национална агенција ће подржати пројекте микро, малих и средњих предузећа, предузетника и задруга кроз учешће у финансирању трошкова пружаоца услуга, при чему ће се бесповратна средства одобравати за:

I група активности:

- уређење пословања у складу са захтевима међународних стандарда пословања (имплементација стандарда, сертификација, ресертификација) и обележавање производа „СЕ“ знаком;
- нови дизајн производа и амбалаже и
- електронска презентација предузећа.

II група активности:

- побољшање постојећих и развој нових технолошких процеса;
- побољшање постојећих и развој нових производа/услуга;
- тестирање нових производа и
- израда и имплементација специјализованог софтвера.

Заинтересовани привредни субјекти могу поднети само један захтев за доделу бесповратних средстава и то за само једну од понуђених активности у оквиру групе активности.

За одабрану активност предузеће/предузетник/задруга ангажује стручног пружаоца услуга који је задужен за успешно спровођење предложеног пројекта. Пружаоци услуга не могу бити физичка лица, већ само правна лица и регистровани предузетници.

Циљна група

Право на коришћење бесповратних средстава имају правна лица категорисана као микро, мала и средња правна лица у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству, предузетници који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства и који годишње финансијске извештаје достављају Агенцији за привредне регистре на обраду и задруге.

Правни оквир

Правни оквир за реализацију Пројекта чине Програм рада Националне агенције за регионални развој број 02 број 290-1/15 од 27.02.2015. године, Закон о контроли државне помоћи („Службени гласник РС“, бр. 51/2009), Уредба о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014) као и уговори којима се конкретизују права и обавезе:

1. између одабраног привредног субјекта (корисника бесповратних средстава) и пружаоца услуга-консултанта;
2. између Националне агенције и одабраног привредног субјекта (корисника бесповратних средстава).

Финансијски оквир

Укупна расположива средства за реализацију Пројекта износе **30.000.000,00 динара**.

Средства се додељују микро, малим и средњим предузећима и предузетницима у складу са чл. 95. - 97. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014), као државна помоћ мале вредности (*de minimis* државна помоћ).

У складу са чланом 95. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи, износ *de minimis* државне помоћи који се додељује кориснику не сме прећи 23.000.000,00 динара у било ком периоду у току три узастопне фискалне године.

Средства се додељују у износу од:

- за I групу активности- **од 50.000,00 до 200.000,00 динара**, осим за електронску презентацију предузећа за коју се може одобрити максимално **100.000,00 динара**;
- за II групу активности- **од 50.000,00 до 500.000,00 динара**.

Национална агенција ће на основу уговора са корисником средстава рефундирати износ **до 50% од укупног износа оправданих трошкова пројекта без ПДВ-а**, а у складу са уговором који потписује са изабраним привредним субјектом (корисником бесповратних средстава).

Средства ће бити рефундирана привредном субјекту након завршетка пројекта и достављања доказа о завршеним активностима и измирењу свих финансијских обавеза проистеклих из Уговора.

Временски оквир

Јавни позив ће бити расписан **09. јула 2015.** године и трајаће до **19. августа 2015.** године.

Пројектом се финансирају активности које су започете у 2015. години (закључење уговора са пружаоцем услуге, уговорна права и обавезе), а нису завршене до тренутка објављивања Јавног позива. Активности за које су одобрена средства, као и сва плаћања у вези са реализацијом истих од стране привредног субјекта (корисника средстава), морају бити завршена до 1. априла 2016. године.

Национална агенција ће писмено обавестити све учеснике о резултатима конкурса у року од 60 дана од дана затварања конкурса.

Крајњи рок за завршетак активности одобрених пројеката и подношење извештаја је **01. април 2016.** године.

Услови за учешће у Пројекту

Право на доделу средстава имају микро, мала и средња предузећа, предузетници и задруге који кумулативно испуњавају следеће услове:

- да је претежна делатност привредних субјеката производња, прерада или пружање услуга (да регистрована претежна делатност у Агенцији за привредне регистре указује на производну/услугну делатност или делатност прераде);
- да су у већинском домаћем приватном власништву и да су регистровани на територији Републике Србије;
- да су основани најкасније 01. јула 2013. године;
- да имају позитивне резултате пословања у претходне две године;
- да воде пословне књиге по систему двојног књиговодства претходне две године;
- да су измирили обавезе по основу пореза и доприноса;
- да у претходне две године и текућој години нису по истом основу користили подстицајна средства Националне агенције и других државних институција.

Средства се не могу користити за пројекте који се реализују у области:

- војној и дуванској индустрији;
- трговини;
- примарној пољопривреди;
- финансијском сектору и
- организацији игара на срећу и лутрија.

Документација која се доставља приликом подношења захтева:

1. Попуњена, потписана и оверена пријава (Образац 1);
2. Уверење надлежне пореске управе да је подносилац захтева измирио све јавне приходе (порезе и доприносе) до датума објављивања јавног позива (уверење не сме бити издато пре 09. јула 2015. године) - оригинал или оверена копија од стране надлежног органа овере;
3. Биланс стања, биланс успеха и статистички анекс за 2014. годину - Копија Потврде о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2014. годину издата од Агенције за привредне регистре (АПР). Уколико привредни субјекат није добио Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2014. годину, доставити биланс стања, биланс успеха и статистички анекс за 2014. годину, потписани и оверени од стране лица одговорног за састављање финансијског извештаја, и писмену изјаву законског заступника правног лица/предузетника о веродостојности и истоветности примерку који је достављен АПР-у на коначну обраду;
4. Потписана и оверена писмена изјава подносиоца захтева, односно његовог законског заступника, о прихватању услова за доделу средстава (Образац 2);
5. Потписана и оверена писмена изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (de minimis државна помоћ) (Образац 3);
6. Понуда пружаоца услуга (у даљем тексту:понуђач) за предложени пројекат, оверена и потписана од стране понуђача, која садржи јасно дефинисан предмет и обим активности, рок реализације и цену услуга изражену у динарима и приказаним ПДВ са:
 - референцама понуђача и
 - биографијама ангажованих пружалаца услуга;
7. Уколико привредни субјекат ангажује страног консултанта потребно је приложити потписану и оверену писмену изјаву подносиоца захтева, односно његовог законског заступника, да на територији Републике Србије не постоји пружалац услуге (консултант) који може да одговори на захтеве привредног а за реализацију предложене активности у оквиру Пројекта (Образац 4). Уколико се утврди супротно, пријава ће бити одбачена;
8. Уколико се у оквиру пројектне активности - побољшање постојећих и развој нових технолошких процеса, конкурише за побољшање постојећих технолошких процеса, уз пријаву приложити и документ којим се описује постојеће стање истог;
9. Уколико се у оквиру пројектне активности - побољшање постојећих и развој нових производа/услуга, конкурише за побољшање постојећих

производа/услуга, уз пријаву приложити и опис техничких карактеристика и фотографију производа, односно, опис услуге.

Национална агенција задржава право да, уколико је потребно, затражи додатну документацију од корисника, али само за комплетне захтеве.

Документација која се подноси након реализације пројектних активности:

1. Попуњен, потписан и оверен захтев за исплату (рефундацију) средстава (Образац 5);
2. Попуњен и код пословне банке оверен финансијски идентификациони лист (Образац 6);
3. Фактура пружаоца услуга;
4. Изводи рачуна са којег су трошкови одобреног пројекта плаћени у целости – са означеном исплатом;
5. Докази да је пројекат завршен - приложен извештај о реализацији пројектних активности и оствареним резултатима, у складу са уговором између Националне агенције и корисника средстава.

Поступак по приговору

Учесници у поступку доделе средстава имају право приговора на одлуку Комисије.

Приговор се подноси у року од осам дана од дана пријема образложеног обавештења о резултатима поднетог захтева и то Сектору за развој привредних друштава и предузетништва - Комисији.

Директор Националне агенције, узимајући у обзир извештај Комисије, као првостепеног органа, одлучује о приговору у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Процедура спровођења Пројекта

Национална агенција креира Пројекат и дизајнира критеријуме, документацију и механизме за имплементацију.

1. Национална агенција расписује Јавни позив за учешће у Пројекту и објављује оглас у најмање једном штапаном медију који се дистрибуира на целој територији Републике Србије и на сајту Националне агенције. Јавни позив садржи информације о Пројекту: податке о висини средстава која се додељују, услове за подношење пријаве, као и адресе APPA.
2. Захтеви са пратећом документацијом подносе се у регионалне развојне агенције. APPA промовишу Пројекат, пружају информације и стручну помоћ у припреми документација за учешће у јавном позиву и врше пријем захтева са пратећом документацијом које сукцесивно прослеђују Националној агенцији.
3. Директор Националне агенције доноси одлуку о формирању Радне групе (за прелиминарну проверу формалне исправности поднетих пријава и претходну анализу предмета и припрему за будући рад тела надлежних за одлучивање) и Комисије за оцењивање и избор захтева за доделу бесповратних средстава (у даљем тексту: Комисија).

4. Комисија врши проверу и анализу приспеле документације, коју оцењује и селекује према утврђеним критеријумима. Минимални број бодова који је неопходан како би се привредно друштво/предузетник/задруга квалификовало за доделу средстава је 70. У случају да расположиви буџет Пројекта не буде довољан за све подносиоце пријава који остваре квалификациони праг од 70 поена, средства ће се додељивати према ранг листи док се не утроше, а квалификациони праг ће се у складу са тим, померити навише. Уколико кандидати имају исти број бодова, предност ће се дати привредним субјектима који имају више бодова по појединачним критеријумима и то следећим редоследом: број запослених, продуктивност и економичност.

Захтеви привредних друштва/предузетника/задруга, који се не квалификују за доделу средстава због недовољног буџета Пројекта, биће стављени на резервну листу која ће се активирати уколико се накнадно стекну одређени услови (неки од услова):

- у случају да приликом потписивања уговора о додели бесповратних средстава са Националном агенцијом неко од изабраних кандидата одустане;
- уколико се обезбеде додатна средства за реализацију Пројекта.

Кандидати са резервне листе, у складу са претходним, а према оствареном броју бодова, ће бити позвани да приступе потписивању уговора о додели бесповратних средстава са Националном агенцијом. Комисија има право да на основу критеријума, броја пријава и укупно расположивих средстава додели кориснику износ средстава који је нижи од траженог. Критеријуми за оцењивање пријава су: значај предложене активности за развој предузећа/ предузетника/ задруге, успешност пословања предузећа/ предузетника /задруге - економичност и продуктивност, број запослених, остварен раст индикатора пословања, искуство и расположиви ресурси пружалаца услуга и ниво развијености јединице локалне самоуправе у којој је предузеће/предузетник/задруга регистрована.

5. Национална агенција обавештава писменим путем учеснике о резултатима конкурса.
6. Национална агенција изабрана микро, мала и средња предузећа/ предузетнике/ задруге позива да приступе потписивању Уговора о коришћењу бесповратних средстава. Корисник средстава дужан је да, пре дана потписивања Уговора са Националном агенцијом, потпише уговор са изабраним пружаоцем услуга и да један примерак тог уговора достави Националној агенцији. Елементи из понуде/плана активности морају остати исти без обзира на то да ли је Комисија одобрила максимални износ средстава или је он смањен. У случају да су наведени елементи промењени или је приложен уговор/план активности са другим реализатором активности од оног са којим је потписан предговор, односно чија је понуда приложена приликом достављања захтева, Национална агенција неће потписати уговор са изабраним корисником средстава.
7. Изабрана микро, мала и средња предузећа/ предузетници/ задруге, по реализацији одобрених пројеката, достављају Националној агенцији извештај о реализованим активностима у складу са Уговором. Извештај мора да садржи: доказ о успешно завршеним активностима, правилно попуњене обрасце предвиђене Уговором, фактуру пружаоца услуге и извод из банке којим се доказује да је корисник средстава уплатио 100% вредности услуге пружаоцу услуга.

8. Национална агенција по извршеној анализи извештаја рефундира средства у складу са Уговором и задржава право да кориснику средстава који поднесе непотпун извештај или на било који други начин не испуни уговорне обавезе, не исплати средства предвиђена Уговором.

Саставни део овог Пројекта су:

1. Јавни позив за доделу бесповратних средстава у оквиру Пројекта подршке развоју конкурентности микро, малих и средњих предузећа, предузетника и задруга у 2015. години;
2. Упутство за спровођење Пројекта подршке развоју конкурентности микро, малих и средњих предузећа, предузетника и задруга у 2015. години;
3. Правила за оцењивање пријава за доделу бесповратних средстава у оквиру Пројекта подршке развоју конкурентности микро, малих и средњих предузећа, предузетника и задруга у 2015. години;
4. Образац 1 – Пријава за Пројекат подршке развоју конкурентности микро, малих и средњих предузећа, предузетника и задруга у 2015. години;
5. Образац 2 – Изјава о прихватању услова за доделу средстава;
6. Образац 3 – Изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (de minimis државна помоћ);
7. Образац 4 - Изјава да на територији РС не постоји консултант који може да реализује предложену активност
8. Образац 5 – Захтев за исплату (рефундацију) средстава;
9. Образац 6 – Финансијски идентификациони лист;
10. Образац 7 - Образац за праћење ефеката активности.