

VODIČ KROZ REGISTRACIJU



REGIONALNA AGENCIJA ZA EKONOMSKI RAZVOJ
Šumadije i Pomoravlja

Kralja Petra I 22, 34000 Kragujevac;
tel: 034 302702; fax: 034 302706;
officekg@redasp.rs; www.redasp.rs



Operational Grant for Regional for Economic Development Agency for Sumadija and Pomoravlje
EU funded project managed by Delegation of the European Union to the Republic of Serbia



REGIONALNA AGENCIJA ZA EKONOMSKI RAZVOJ
Šumadije i Pomoravlja

VODIČ KROZ REGISTRACIJU

Šta vam je potrebno da registrujete?

- ☐ Radnju
 - ☐ DOO
 - ☐ AD
 - ☐ DO
 - ☐ KD
 - ☐ Zadrugu
 - ☐ Poljoprivredno gazdinstvo
-



PREDUZETNIK

Preduzetnik je fizičko lice koje je registrovano i koje radi sticanja dobiti u vidu zanimanja obavlja sve zakonom dozvoljene delatnosti, uključujući umetničke i stare zanate i poslove domaće radinosti. Preduzetnik odgovara za sve obaveze iz obavljanja delatnosti celokupnom svojom imovinom. Preduzetnik delatnost obavlja pod svojim ličnim imenom, imenom nekog drugog lica ili pod nekim posebnim poslovnim imenom, uz dodatak naziva "preduzetnik" ili skraćenice "pr".

REGISTRACIJA

Za registraciju osnivanja naplaćuje se naknada u iznosu od 1000,00 dinara (na račun br. **840-29771845-59** po modelu **97** sa pozivom na broj **86 - 04.**) i taksa za dodelu matičnog broja. Pored uredno popunjene **registracione prijave** osnivanja radnje podnosi se fotokopija **lične karte ili pasoša** osnivača, odnosno svih ortaka kada se radi o osnivanju ortačke radnje, i dokaz o uplati naknade. Prijave se mogu podneti lično u Agenciji, u organizacionim jedinicama Agencije, Opštinama sa kojima Agencija ima ugovor, odnosno putem pošte preporučeno. Registracione prijave se mogu preuzeti sa portala Agencije (www.apr.gov.rs).

Ukoliko se preduzetnik registruje za obavljanje delatnosti za koju se traži saglasnost nadležnog organa kao prethodni uslov registracije, potrebno je podneti i **rešenje nadležnog organa**.

Koje su to delatnosti za koje je potrebna prethodna saglasnost?

- **Zdravstvene delatnosti** kao što su ordinacije, apoteke, klinike – osnivač mora uz registracionu prijavu osnivanja podneti i Rešenje Zdravstvenog inspektora Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti uslova za obavljanje tražene delatnosti.
- **Veterinarske ordinacije i apoteke** - Rešenje inspektora Ministarstva poljoprivrede Republike Srbije.
- **Poljoprivredne apoteke** – Rešenje inspektora Ministarstva poljoprivrede Republike Srbije.
- **Taksi prevoz** – Ukoliko je odlukom organa lokalne samouprave, propisano da je potrebno da taksi prevoznik ispunjava i druge uslove pored zakonom propisanih, onda je potrebno da se dostavi uz registracionu prijavu osnivanja i dokumentacija propisana tom odlukom. Da li taksi prevoznik treba da podnese i dodatnu dokumentaciju ceni se prema opštini u kojoj će biti sedište taksi prevoznika.
- **Promet oružja, delova za oružje i municije** – Uslov za registraciju je da se uz registracionu prijavu osnivanja podnese i odobrenje nadležnog organa.
- **Obavljanje delatnosti od opšteg interesa i komunalne delatnosti** – Uslov za registraciju je da dostave dokaz da im je nadležni državni organ poverio obavljanje određene delatnosti i takvo rešenje je uslov za registraciju.
- **Poslovi zastupanja u osiguranju** – Uslov za registraciju je Rešenje Narodne banke o ispunjenosti uslova za obavljanje te delatnosti (uplata depozita od 1.500 evra, položen stručni ispit i opremljen prostor).
- **Poslovi stečajnog upravnika** – Uslov za registraciju je dobijanje licence Agencije za licenciranje stečajnih upravnika.
- **Poslovi sudskih veštaka** – uslov za registraciju je rešenje o upisu u registar stalnih

BELEŠKE

VODIČ KROZ REGISTRACIJU

Poziv na broj je određen prema jedinici lokalne samouprave na kojoj se nalazi sedište obavljanja delatnosti. Odgovarajuće vrednosti za polje poziv na broj za svaku lokalnu samoupravu na teritoriji Šumadijskog i Pomoravskog okruga priložene su u donjoj tabeli.

Aranđelovac	89-003
Batočina	74-008
Despotovac	87-036
Jagodina	04-096
Knić	63-044
Kragujevac	48-049
Lapovo	26-121
Paraćin	61-077
Rača	34-086
Rekovac	25-089
Svilajnac	98-097
Topola	86-101
Čuprija	96-033

Iznos takse za dobijanje matičnog broja kroz rešenje Agencije za privredne registre, a od Republičkog zavoda za statistiku je 1.750,00 dinara.

veštaka.

- **Agencija za zapošljavanje**– rešenje Ministarstva ekonomije i regionalnog razvoja.

- **Psihološko savetovalište**– rešenje Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalne politike.

PRAVNE FORME PRIVREDNIH DRUŠTAVA

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Društvo sa ograničenom odgovornošću je privredno društvo koje osniva jedno ili više pravnih i/ili fizičkih lica (najviše 50), u svojstvu članova društva, radi obavljanja određene delatnosti pod zajedničkim poslovnim imenom. Za svoje obaveze društvo sa ograničenom odgovornošću odgovara celokupnom svojom imovinom.

Član društva ne odgovara za obaveze društva osim do iznosa neunetog uloga u imovinu društva.

Ulog u društvo sa ograničenom odgovornošću može biti novčani ili nenovčani, uključujući i izvršeni rad i pružene usluge društvu. Ulozi članova društva ne moraju biti jednake vrednosti.

Novčani deo osnovnog kapitala društva sa ograničenom odgovornošću na dan uplate iznosi najmanje 500 evra u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu, od čega se najmanje polovina uplaćuje na privremeni račun društva do registracije društva, a ostatak u roku od dve godine od dana registracije.

REGISTRACIJA

Dokumentacija koju je uz registracionu prijavu potrebno priložiti prilikom podnošenja zahteva za osnivanje društva sa ograničenom odgovornošću:

1. dokaz o identitetu osnivača (fotokopija lične karte ili pasoša fizičkog lica i/ili izvod iz registra u kome je registrovano pravno lice);
2. osnivački akt društva (odluka ili ugovor), sa overenim potpisima osnivača;
3. potvrda banke o uplati novčanog uloga na privremeni račun ili overena izjava osnivača o tome da je obezbedio novčani ulog;
4. sporazum osnivača o vrednosti nenovčanog uloga ako isti nije sadržan u osnivačkom aktu;
5. odluka o imenovanju zastupnika društva, ako zastupnik nije određen osnivačkim aktom;
6. overen potpis zastupnika;
7. naknada za registraciju u iznosu od 4.000,00 dinara, kao i i taksa za dodelu matičnog broja

VODIČ KROZ REGISTRACIJU

AKCIONARSKO DRUŠTVO

Akcionarsko društvo je privredno društvo koje osniva jedno ili više pravnih i/ili fizičkih lica u svojstvu akcionara radi obavljanja određene delatnosti, pod zajedničkim poslovnim imenom, čiji je osnovni kapital utvrđen i podeljen na akcije.

Minimalni iznos zatvorenog osnivačkog kapitala akcionarskog društva je 10.000 eura.

Minimalni iznos otvorenog osnivačkog kapitala akcionarskog društva je 25.000 eura.

Akcionarsko društvo odgovara za svoje obaveze celokupnom svojom imovinom. Akcionari ne odgovaraju za obaveze društva, osim do iznosa ugovorenog, a neuplaćenog uloga u imovinu društva.

Ulog u akcionarsko društvo u zamenu za izdavanje akcija može biti u novcu ili u stvarima i pravima, a ne u radu i uslugama društvu, bilo da su izvršeni ili budući.

Ugovoreni uloz koji se unose u novcu uplaćuju se do registracije društva i to najmanje 50% nominalne vrednosti upisanih akcija, odnosno 50% računovodstvene vrednosti kod akcija bez nominalne vrednosti, a ostatak se uplaćuje u roku od dve godine od dana registracije društva

REGISTRACIJA

Dokumentacija koju je uz registracionu prijavu potrebno priložiti prilikom podnošenja zahteva za osnivanje otvorenog akcionarskog društva:

1. dokaz o identitetu osnivača (fotokopija lične karte ili pasoša fizičkog lica i/ili izvod iz registra u kome je registrovano pravno lice);
2. akt o osnivanju društva (odluka ili ugovor), sa overenim potpisima osnivača;
3. izveštaj banke o upisanim akcijama;
4. izveštaj banke o deponovanim novčanim ulozima na privremeni račun;
5. dokaz o objavljivanju i sadržina javnog poziva za upis i uplatu akcija (prospekt), sa odobrenjem prospekta od strane nadležnog organa;
6. procena ovlašćenog procenjivača vrednosti nenovčanog uloga osnivača;
7. odluka o imenovanju zastupnika društva, ako zastupnik nije određen osnivačkim aktom;
8. overen potpis zastupnika.
9. naknada za registraciju 4.000,00 dinara, kao i taksa za dodelu matičnog broja

Kod zatvorenog akcionarskog društva se ne prilaže: izveštaj banke o upisanim akcijama (3), dokaz o objavljivanju i sadržina javnog poziva za upis i uplatu akcija (5) i procena ovlašćenog procenjivača vrednosti nenovčanog uloga osnivača (6).

ORTAČKO DRUŠTVO

Ortačko društvo je privredno društvo koje osnivaju dva ili više fizičkih i/ili pravnih lica u svojstvu ortaka i radi obavljanja određene delatnosti pod zajedničkim poslovnim imenom, koje za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom. Ortaci su solidarno odgovorni za sve obaveze društva celokupnom svojom imovinom, ako sa poveriocem nije drugačije ugovoreno. Ulog ortaka u ortačko društvo može biti u novcu, stvarima i pravima, kao i u radu ili uslugama koji su izvršeni ili treba da budu



REGIONALNA AGENCIJA ZA EKONOMSKI RAZVOJ
Šumadije i Pomoravlja

Uz zahtev se prilaže:

1. Rešenje o registraciji (kopija);
2. Osnivački akt ili izvod iz zakona, odnosno propisa, ukoliko se klijent osniva zakonom ili propisom;
3. Izvod iz poreske evidencije nadležnog poreskog organa koji sadrži poreski broj klijenta (kopija);
4. Overa potpisa lica ovlašćenih za zastupanje po obrascu OP (kopija);
5. Karton deponovanih potpisa ovlašćenih lica za potpisivanje naloga (formular Banke);
6. Fotokopija lične karte lica osnivača i lica ovlašćenog za zastupanje

Sa bankom se zaključuje ugovor o otvaranju računa.

Po otvaranju računa privredna društva podnose zahtev za prenos osnivačkog uloga sa privremenog računa banke na račun društva.

V Evidencija osiguranika i korisnika prava iz zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja

Radi matične evidencije osiguranika i korisnika prava iz zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja prijave podataka za evidenciju podnose se matičnoj filijali.

Matična evidencija preduzetnika i osnivača preduzeća vodi se kod Fonda samostalnih delatnosti.

Filijali se podnosi prijava početka otpočinjanja delatnosti na obrascu ROD 1. Uz prijavu se prilaže rešenje o registraciji, osnivački akt, rešenje o PIB-u i ugovor sa bankom

Osnivači i preduzetnici podnose i prijavu na osiguranje. Obrazac prijave se dobija u filijali Fonda.

VI Prijava Fonda zdravstvenog osiguranja

Prijava se podnosi na propisanom obrascu. Uz prijavu se podnosi rešenje o registraciji, obrazac Rod 1, stara i nova zdravstvena knjižica i obrazac izdatih zdravstvenih knjižica

Adresa Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje u Beogradu: Nemanjina br. 30, tel 011/2066-000; u Kragujevcu: Lepenički bulevar 9, 034/336-410;

Adresa Fonda samostalnih delatnosti je u Beogradu, Bulevar umetnosti bb,

tel: 011/213-4300

Uplata takse za dobijanje matičnog broja

Uplata takse za dobijanje matičnog broja se vrši na žiro račun Budžeta Republike Srbije na sledeći način:

Korisnik: Budžet Republike Srbije

Svrha uplate: Administrativna taksa; Broj računa: 840-742221843-57; Model: 97

VODIČ KROZ REGISTRACIJU

POSTUPAK PO DOBIJANJU REŠENJA O REGISTRACIJI

I Matični broj

Prilikom registracije u Agenciji za privredne registre moguće je odmah dobiti matični broj - potrebno je uplatiti taksu za dobijanje matičnog broja na žiro račun Budžeta Republike Srbije.

Odgovarajuće uputstvo za uplatu ove takse priloženo je strani 10 ovog dokumenta

Adresa Agencije: 11000 Beograd, Brankova 25, tel: (011) 3331 444, fax: (011) 3331 410, web: www.apr.gov.rs, e-mail: registar@apr.gov.rs adresa u Kragujevcu: Nikole Pašića 6, tel: 034/500-238

II Izrada pečata

III Poreski identifikacioni broj (PIB)

Centala Poreske uprave određuje PIB i vrši registraciju poreskih obveznika na osnovu prijave za registraciju i pratećih dokumenata, koja se razlikuju kod privrednih društava i preduzetnika:

Privredna društva podnose:

- Obrazac PR-1 - prijavu za registraciju pravnog lica i poslovnih jedinica (sadrži: podatke za identifikaciju, podatke o registraciji, o računima kod banaka, licu ovlašćenom za zastupanje, zastupniku poslovođa i izdvojenim poslovnim jedinicama) Prijava se može dobiti i na šalteru Poreske uprave

Prijava se overava pečatom firme, a uz prijavu se podnosi rešenje o registraciji

Preduzetnici podnose:

- Obrazac PR-2, prijavu za registraciju preduzetnika (sadrži: podatke o radnji, o registraciji, osnivaču radnje ili zakonskom zastupniku ortačke radnje, licu zastupniku poslovođa i o izdvojenim poslovnim jedinicama)

- Rešenje o registraciji

- Matični broj

Izmene i dopune podataka u prijavi za registraciju poreski obveznik je dužan da prijavi poreskoj upravi u roku od pet radnih dana od dana nastanka izmene na Obrascu PPR-1 – Prijave za promenu – dopunu podataka o registraciji pravnih lica i poslovnih jedinica, odnosno Obrascu PPR-2 Prijave za promenu – dopunu podataka o registraciji preduzetnika. Prijava se može dobiti i na šalteru Poreske uprave

Prijava se overava pečatom firme, a uz prijavu se podnosi rešenje o registraciji

IV Otvaranje tekućeg računa u poslovnoj banci – potrebna dokumentacija:

- Zahtev za otvaranje računa (sadrži: pun naziv klijenta, sedište i adresu, opštinu, matični broj, PIB, šifru delatnosti, lice za kontakt, telefon, potpis i pečat); Zahtev je na obrascu koji propisuje banka



REGIONALNA AGENCIJA ZA EKONOMSKI RAZVOJ
Šumadije i Pomoravlja

izvršeni. Ulozi ortaka su jednake vrednosti

REGISTRACIJA

Dokumentacija koju je uz registracionu prijavu potrebno priložiti prilikom podnošenja zahteva za osnivanje ortačkog društva:

1. dokaz o identitetu osnivača (fotokopija lične karte ili pasoša);
2. osnivački akt društva, s overenim potpisima osnivača;
3. ako je ortak preneo pravo poslovođenja na treće lice, overen potpis tog lica;
4. overen potpis lica ovlašćenog za zastupanje
5. naknada za registraciju u iznosu od 4.000,00 dinara, kao i taksa za dodelu matičnog broja

KOMANDITNO DRUŠTVO

Komanditno društvo je privredno društvo koje osnivaju dva ili više fizičkih i/ili pravnih lica u svojstvu ortaka, radi obavljanja određene delatnosti, pod zajedničkim poslovnim imenom, od kojih najmanje jedno lice odgovara neograničeno za njegove obaveze (komplementar), a najmanje jedno lice odgovara ograničeno do visine svog ugovorenog uloga (komanditor). Za svoje obaveze komanditno društvo odgovara celokupnom svojom imovinom. Komanditor za obaveze društva odgovara celokupnom svojom imovinom a komplementar do visine upisanog, a neunetog uloga.

Ulog komanditora u komanditno društvo može biti novčani i nenovčani, uključujući i izvršeni rad i usluge u komanditnom društvu.

Komanditor u komanditno društvo unosi ceo ugovoreni ulog pre sticanja svojstva komanditora.

REGISTRACIJA

Dokumentacija koju je uz registracionu prijavu potrebno priložiti prilikom podnošenja zahteva za osnivanje komanditnog društva:

1. dokaz o identitetu osnivača (fotokopija lične karte ili pasoša fizičkog lica i/ili izvod iz registra u kome je registrovano pravno lice);
2. osnivački akt društva, sa overenim potpisima osnivača;
3. potvrda banke o uplati novčanog uloga komanditora na privremeni račun ili njegova overena izjava o tome da je obezbedio novčani ulog;
4. sporazum osnivača o vrednosti nenovčanog uloga komanditora, ako isti nije sadržan u osnivačkom aktu;
5. odluka o imenovanju zastupnika društva, ako zastupnik nije određen osnivačkim aktom;
6. overeni potpis lica ovlašćenog za zastupanje
7. naknada za registraciju u iznosu od 4.000,00 dinara, kao i taksa za dodelu matičnog broja

VODIČ KROZ REGISTRACIJU

ZADRUGA

Zadruga je oblik organizovanja fizičkih lica u kojoj oni, poslovanjem na zadrudnim principima dobrovoljnosti i solidarnosti, demokracije, ekonomskog učesća, jednakog prava upravljanja, samostalnosti, zadrudnog obrazovanja i međuzadrudne saradnje, ostvaruju svoje ekonomske, socijalne i kulturne interese.

Zadruga se osniva kao zemljoradnička – opšte i specijalizovane (žitarske, voćarske, vinogradarske, ratarske, stočarske, pčelarske, domaće radinosti i sl.), stambene, potrošačke, zanatske, zdravstvene, studentske, omladinske i učeničke, kao i druge vrste zadruga za obavljanje proizvodnje, prometa robe i vršenje usluga.

REGISTRACIJA

Dokumentacija koju je potrebno priložiti prilikom podnošenja zahteva za registraciju osnivanja zadruga:

1. dokaz o identitetu osnivača (fotokopija lične karte ili pasoša);
2. akt o osnivanju (odluka ili ugovor) potpisani osnivača se overavaju kod suda;
3. zapisnik sa osnivačke skupštine;
4. izjava osnivača o tome da su obezbedili ulog u skladu s aktom o osnivanju, ako ta izjava nije sadržana u pomenutom aktu;
5. odluka o imenovanju direktora zadruga, ako nije imenovan aktom o osnivanju;
6. overen potpis zastupnika;
7. naknada za registraciju u iznosu od 4.000,00 dinara kao i taksa za dodelu matičnog broja

Kancelarija Agencije za privredne registre u Kragujevcu: Nikole Pašića 6, tel: 034/500-238, broj žiro računa: 840-969627-83, primalac: Agencija za privredne registre, model: 97, poziv na broj: 86 04

REGISTROVANO POLJOPRIVREDNO GAZDINSTVO

Poljoprivrednim gazdinstvom smatra se gazdinstvo sa najmanje 0,5 hektara poljoprivrednog zemljišta na teritoriji Republike Srbije na kome se obavlja poljoprivredna proizvodnja. Poljoprivredno gazdinstvo može biti upisano u registar i kada raspolaže i sa manje od 0,5 hektara poljoprivrednog zemljišta, ali kada se na tom zemljištu obavlja stočarska, živinarska, voćarska ili vinogradarska proizvodnja odnosno uzgoj ribe, pečuraka, puževa, pčela i dr. u skladu sa odgovarajućom uredbom.

Poljoprivrednim zemljištem se smatraju: njive, vrtovi, voćnjaci, vinogradi, pašnjaci, livade, ribnjaci, trstici, močvare kao i drugo zemljište koje po svojim prirodnim i ekonomskim uslovima može da se koristi za poljoprivrednu proizvodnju.

U Registar poljoprivrednih gazdinstava upisuju se:

1. fizička lica - poljoprivrednici zajedno sa članovima svog porodičnog poljoprivrednog gazdinstva;
2. preduzeća registrovana za obavljanje poljoprivredne proizvodnje;
3. zemljoradničke zadruga;
4. preduzetnici registrovani za obavljanje poljoprivredne proizvodnje i
5. naučnoistraživačke organizacije iz oblasti poljoprivrede.

U Registar se upisuju nosioci poljoprivrednog gazdinstva odnosno fizičko lice koje je vlasnik poljoprivrednog zemljišta ili poljoprivredno zemljište koristi po osnovu zakupa ili po osnovu izjave o korišćenju zemljišta bez naknade. Nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva može biti i drugi član porodičnog gazdinstva koga pisanom izjavom odredi vlasnik odnosno korisnik poljoprivrednog zemljišta pod uslovom da je taj član to i prihvatio takođe pisanom izjavom, a po obrascu koji je sastavni deo ovog informatora.

Nosilac odnosno član poljoprivrednog gazdinstva može biti upisan u Registar samo kao nosilac odnosno član jednog poljoprivrednog gazdinstva. Nosilac poljoprivrednog gazdinstva ne može biti osoba koja ostvaruje naknadu kod organizacije nadležne za poslove zapošljavanja.

Članovima poljoprivrednog gazdinstva smatraju se punoletni članovi istog domaćinstva koji žive i rade na poljoprivrednom gazdinstvu.

REGISTRACIJA

Dokumenta koja predaju fizička lica - poljoprivrednici uz popunjene obrasce su sledeća:

1. fotokopija lične karte nosioca poljoprivrednog gazdinstva;
2. fotokopije ličnih karata članova poljoprivrednog gazdinstva
3. fotokopiju izvoda iz katastra nepokretnosti ili fotokopiju ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta ili fotokopiju ugovora o davanju zemljišta na korišćenje bez naknade (sve ove fotokopije moraju biti overene u sudu ili u opštini);
4. fotokopija namenskog tekućeg računa otvorenog u poslovnoj banci po sopstvenom izboru.

Dokumenta koja predaju pravna lica uz popunjene obrasce su sledeća:

1. rešenje o registraciji pravnog lica ili preduzetnika;
2. fotokopiju izvoda iz katastra nepokretnosti ili fotokopiju ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta ili fotokopiju ugovora o davanju zemljišta na korišćenje bez naknade (sve ove fotokopije moraju biti overene u sudu ili u opštini);
3. informacija o broju jednog žiro računa.

Upis poljoprivrednih gazdinstava je dobrovoljan, besplatan i nije vezan za rok ali treba napomenuti da samo registrovana poljoprivredna gazdinstva mogu koristiti sredstva namenjena za premije, subvencije i kreditiranje koja se isplaćuju iz budžeta Republike Srbije kao i usluge državnih savetodavnih službi

Registar se vodi u Upravi za javna plaćanja koja je sastavni deo Ministarstva finansija Vlade Republike Srbije.